

การสอบThesis/IS (สอบเพื่อจบการศึกษาภายในภาคเรียน 3/2565)
(เป็นกำหนดการอย่างช้าที่สุด) ห้ามเลท

นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบยื่นแบบคำร้องขอสอบ IS/thesis

นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบยื่นแบบคำร้องขอสอบ IS/thesisพร้อมร่างรายงาน Thesis/IS ฉบับสมบูรณ์+แบบคำร้องขอสอบ(ที่ได้รับอนุมัติจาก อ.ที่ปรึกษาและคณะกรรมการสอบเรียบร้อยแล้ว)+ผลturnitin ที่เซ็นรับรอง+ใบเสร็จค่าเทอม (เทอมที่ยื่นขอสอบ)+ผลภาษาอังกฤษ + ใบเสร็จค่าเทอม

ภายในวันที่ 7 พฤษภาคม 2566

ดำเนินการสอบตามวัน/เวลาที่กำหนด วันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ.2566

สอบผ่าน

สอบไม่ผ่าน

ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะ โดยนักศึกษาต้องแก้ไขและได้รับลายเซ็นในใบอนุมัติจากกก.ค.รป และดำเนินการส่งเอกสารเพื่อตรวจเอกสารปริญญาโท https://www.grad.cmu.ac.th/grad_wp2/?page_id=1403

การตรวจเอกสารปริญญาโท / Thesis/Dissertation/I.S. checking

1. นักศึกษาส่ง (submit) ปริญญาโทฉบับสมบูรณ์ ที่มีรูปแบบถูกต้องตรงตามข้อกำหนด ที่ได้รับการตรวจสอบ และคณะกรรมการสอบ อาจารย์ที่ปรึกษา และ/หรือคณะกรรมการที่ปรึกษาปริญญาโทส่งลายมือชื่อในหน้าอนุมัติเป็นที่เรียบร้อยแล้วและครบถ้วน (แบบ Electronic ได้)
2. ไฟล์ที่ส่งมาต้องอยู่ในรูปแบบ pdf file และให้รวม File เป็น 1 File แบบไม่มีลายน้ำ ตั้งแต่หน้าปกถึงประวัติผู้เขียน โดยให้ส่งไฟล์เข้าระบบของบัณฑิตวิทยาลัยให้เสร็จสิ้น ครบถ้วนทุกกระบวนการ ภายใน 60 วัน นับจากวันสอบปริญญาโท ที่ <http://student.grad.cmu.ac.th> เมนู Thesis Format Check

นักศึกษายื่นเอกสารเพื่อขอสำเร็จการศึกษาให้แก่รศ.ภาควิชา ภายในวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ.2566

สามารถดูรายละเอียดใน Note ของกลุ่ม Line

- 1.บทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และใบรับรองที่ตรวจเอกสารปริญญาโท จำนวน 1 ชุด
- 2.แบบกรอกรับผลงานทางวิชาการและหลักสูตรคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 1 ชุด <https://researchdb.eng.cmu.ac.th/> (เดี๋ยวย้อนข้อมูลบทความที่ส่งให้ เพื่อเรากรอกในระบบ)
- 3.สำเนาใบเสร็จรับเงินการทำค่างวดสำเร็จการศึกษา จำนวน 1 ชุด
- 4.ใบสำรวจหนี้สิน (ห้องสมุด) จำนวน 1 ชุด
- 5.สำเนาใบเสร็จเทอมที่ตนสอบ จำนวน 1 ชุด
6. แบบรายงานผลการศึกษานักศึกษา พร้อมลายเซ็นที่ปรึกษา จำนวน 1 ชุด <http://ie.eng.cmu.ac.th/IE2014/download/75/> (ใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ได้)
7. แบบเสนอขอสอบ ดุษฎีนิพนธ์/วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ จำนวน 1 ชุด (สามารถ ได้ที่ <http://ie.eng.cmu.ac.th/IE2014/download/75/> (ใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ได้)
8. ผล turnitin พร้อมลายเซ็นอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งการใช้ระบบ turnitin เพื่อตรวจสอบความซ้ำซ้อนของผลงานสำหรับนักศึกษา (ใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ได้)
- 9.เอกสารขอเบิกจ่ายค่าสนับสนุนงานวิจัย +หลักฐานการเบิกจ่าย (ตัวจริง) , เอกสารขอรับทุนสนับสนุนตามเงื่อนไขของภาควิชา)

ส่งให้บัณฑิตวิทยาลัยเพื่อ
พิจารณาอนุมัติจบ
และอาจเข้าประชุม
คณะกรรมการบริหารวิชาการ
ประจำบัณฑิตวิทยาลัย

หมายเหตุ

- 1.นักศึกษาสามารถdownload format และแบบฟอร์มต่างๆที่ <http://ie.eng.cmu.ac.th/IE2014/download/> เอกสารปริญญาโท สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรม
- 2.หลังนศ.สอบผ่านแล้วนศ.ต้องรายงานตัวค่างวดสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามรายละเอียด <https://www1.reg.cmu.ac.th/reg-expect/files/a7803bbe66baca9370256c31227f4b1a.pdf> ที่สำนักทะเบียนในวันลาวิชาการ เพื่อไม่เสียเวลา หลังนศ.สอบผ่านนศ.สามารถไปทำเรื่องรายงานตัวในวันนั้นได้เลย (การแต่งกาย โปรดแต่งกายสุภาพ สวมเสื้อสุทหรือเสื้อเชิ้ตสีขาวไม่มีลวดลาย ไม่ควรสวมเสื้อสีขาว (เนื่องจากฉากหลังเป็นสีขาว) ไม่สวมเครื่องประดับ และ แวนตา)
- 3.วันสอบ IS ควรแต่งกายให้เรียบร้อย
- 4.กำหนดการข้างต้นเป็นกำหนดการอย่างช้าที่สุด นศ.สามารถดำเนินการก่อนกำหนดการดังกล่าวได้
- 5.บริการตรวจสอบหนังสือออนไลน์ (สำหรับนศ.บัณฑิตศึกษาที่คาดว่าจะจบ) เพียงแค่.....แจ้งชื่อ-สกุล รหัสนศ. แบบไฟล์แบบสำรวจหนี้สิน หรือแบบเสนอขอสอบดุษฎีนิพนธ์/วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ มาได้ทั้งทาง Facebook Fanpage หรืออีเมลห้องสมุด: librarian@eng.cmu.ac.th
6. ผลการตรวจสอบความซ้ำซ้อน Turnitin สามารถเข้าไปตรวจสอบได้ที่ <https://services.library.cmu.ac.th/turnitin/>